

ПРИНЯТО

Педагогический совет школы

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

_____ Л. В. Гришина

Протокол

от 27 февраля 2018 года № 8

Приказ по школе

от 19 марта 2018 года № 116

**Порядок
регламентации и оформления отношений
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Красноармейской средней общеобразовательной школы и родителей
(законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном
лечении, в том числе детей-инвалидов в части организации обучения по
основным общеобразовательным программам на дому**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (далее Порядок) разработан в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным общеобразовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений. Настоящий Порядок разработан в соответствии со:

- статьёй 41 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьёй 7 Областного закона от 14.11.2013 г. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017 г. № 7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому являются:

– обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Красноармейской средней общеобразовательной школе и нуждающиеся в длительном лечении, в том числе дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию (далее – обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);

– муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноармейская средняя общеобразовательная школа (далее – МБОУ Красноармейская СОШ), осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам, по специальным индивидуальным программам развития;

– родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

– педагогические и иные работники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы, нуждающихся в длительном лечении.

1.4. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

2. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития

2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

— заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

— письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.2. Отношения между МБОУ Красноармейской СОШ и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к Порядку), регламентируются уставом МБОУ Красноармейской СОШ и настоящим локальным актом школы.

2.3. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Максимальный общий объем недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (далее - СанПиН).

Индивидуальный учебный план разрабатывается МБОУ Красноармейской СОШ на основании СанПиН с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора МБОУ Красноармейской СОШ.

2.4. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом директора МБОУ Красноармейской СОШ.

2.5. В МБОУ Красноармейской СОШ ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, его тема, содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации.

2.6. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноармейской средней общеобразовательной школы .

2.7. Общие сведения об обучающемся на дому, четвертные (полугодовые) и годовые отметки вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.8. При организации обучения на дому МБОУ Красноармейской СОШ по договору:

— предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных

общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

— обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

— оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.9. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и в сроки, установленные законодательством.

2.10. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ Красноармейская СОШ выдает документы об образовании.

2.11. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам МБОУ Красноармейская СОШ в связи с завершением обучения выдаёт свидетельства об обучении.

Директору МБОУ Красноармейской СОШ

_____ (ФИО)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____,
(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: _____

номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с _____ г. по _____ г.

(место проведения занятий)

Основание: заключение медицинской организации, выданное _____ 20 ____ г.

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата _____

(подпись)

/ _____
(ФИО)

ДОГОВОР
об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Красноармейской средней общеобразовательной школе

« ___ » _____ 201__ г.

п. Орловский

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноармейская средняя общеобразовательная школа (именуемая в дальнейшем «Организация»), действующая на основании лицензии серия 61Л01 № 0000082, регистрационный № 2831, выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, 18 сентября 2012 года, в лице директора Гришиной Людмилы Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____

(Ф.И. О. родителя (законного представителя)
родитель (законный представитель) обучающегося

Ф.И.О. ребенка, класс

именуемые в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана ___ класса/группы согласно приложению № 1 к настоящему договору из расчёта ___ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через электронный дневник, о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося*, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ г.

3.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

— при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

— по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

* 2.2.1. В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон

<p>Образовательная организация:</p> <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноармейская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Красноармейская СОШ)</p> <p>Адрес: Российская Федерация, 347500, Ростовская область, Орловский район, поселок Красноармейский, улица Кирова, 37. тел. (86375) 21-5-40 факс (86375) 21-8-41 E-mail: osshkrasn@orlovsky.donpac.ru</p> <p>Директор МБОУ Красноармейской СОШ _____/Л.В.Гришина/ М.П.</p>	<p>Родитель _____ _____ _____ (ФИО полностью) Паспорт _____ № _____ Выдан _____ _____ Дата выдачи « » _____ 201 г. Адрес регистрации _____ _____ Телефон _____ _____ (ФИО, подпись) « » _____ 201 год</p>
---	---

Примерный недельный учебный план для обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I*	II*	III*	IV*
Филология	Русский язык	3	2	2	2
	Литературное чтение	2	2	2	2
	Иностранный язык		1	1	1
Математика и информатика	Математика	2	2	2	2
	Информатика	1	1	1	1
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	1	1	1	
	Окружающий мир (человек, природа, общество)				1
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Часть, формируемая участниками образовательного процесса		4	4	4	3,5
Обязательная нагрузка обучающегося		13	13	13	13
Часы самостоятельной работы обучающегося		8	10	10	10
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		21	23	23	23

*Для I — IV классов общеобразовательных организаций; Ростовской области, в которых реализуются ФГОС НОО

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык	4	4	4	4	4	4	5
Литература							
Иностранный язык	2	2	2	2	2	2	2
Математика	2	2	3	3	3	3	3
История	1	1	1	1	1	1	1
Обществознание (включая экономику и право)						1	1
Природоведение	1						
География		1	1	1	1	1	1
Биология		1	1	1	1	1	1
Физика			1	1	1	1	1
Химия				1	1	1	1
Компонент образовательной организации	3	3	3	2	2	3	2
Обязательная нагрузка обучающегося	13	14	16	16	16	18	18
Часы самостоятельной работы обучающегося	16	16	16	17	17	16	16
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	29	30	32	33	33	34	34

Примерный годовое учебный план для обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год по классам			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык	99	68	68	68
	Литературное чтение	66	68	68	68
	Иностранный язык		34	34	34
Математика: и информатика	Математика	66	68	68	68
	Информатика	33	34	34	34
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	33	34	34	
	Окружающий мир (человек, природа, общество)				34
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				17
Часть, формируемая участниками образовательного процесса		132	136	136	119
Обязательная нагрузка обучающегося		429	442	442	442
Часы самостоятельной работы обучающегося		264	340	340	340
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		693	782	782	782

Учебные предметы	Количество часов в год по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык	136	136	136	136	136	136	170
Литература							
Иностранный язык	68	68	68	68	68	68	68
Математика	68	68	102	102	102	102	102
История	34	34	34	34	34	34	34
Обществознание (включая экономику и право)						34	34
Природоведение	34						
География		34	34	34	34	34	34
Биология		34	34	34	34	34	34
Физика			34	34	34	34	34
Химия				34	34	34	34
Компонент образовательной организации	102	102	102	68	68	102	68
Обязательная нагрузка обучающегося	442	476	544	544	544	612	612
Часы самостоятельной работы обучающегося	544	544	544	578	578	544	544
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	986	1020	1088	1122	1122	1156	1156